



1

지원 자격

중학교 재학생, 졸업생 및 이에 상응하는 자격을 갖추고 수학, 과학, 정보 분야에서 뛰어난 재능과 잠재력이 있다고 인정되는 자로서 학교장이나 지도교사의 추천을 받은 자

2

전형 방법

구분	전형 방법	모집인원	비고
정원 내	일반전형	120명	지역인재선발* 인원 최대 47명 포함
	추천관찰전형**		SW-AI 분야, 선발 인원 10명 내외
정원 외	사회통합전형***	12명 이내	영재교육진흥법 시행령 및 경기도교육청 관련 지침에 따른 해당자

※ 지원자는 일반전형, 추천관찰전형, 사회통합전형 중 1가지 전형으로만 지원이 가능함

* 지역인재선발 관련 안내

- 1) 목적: 다양한 지역 여건과 배경을 고려하여 학생에게 균등한 기회를 제공함으로써 영재교육의 공공성 및 형평성 강화
- 2) 선발 대상: **일반전형 지원자** 중 2026.3.1. 기준 2년 이상 연속으로 동일 지역학교에 재학 중이며, 2단계 전형 결과 순위가 정원의 2배수 이내이고 각 지역 1위인 자
- 3) 선발 대상에 포함되었어도 3단계 전형 결과 본교 교육과정 운영상 학업 수행에 어려움이 있다고 판단되면 최종합격예정자로 선정하지 않을 수 있음
- 4) 일반전형과 모든 단계를 동일하게 진행하며, 단계별 전형 대상자 선발 및 최종 합격 여부는 영재교육대상자 선정심사위원회의 심의를 거쳐 학교장이 결정함
- 5) 지역인재선발 지역은 경기도 산하 기초자치단체(31개)와 경기도 이외 광역자치단체(16개)를 포함 하여 총 47개임. 각 지역은 **【별첨1】** 참조

** 추천관찰전형 관련 안내

이 전형은 지원자의 '문제해결 프로그래밍 역량'과 '정보 교과 역량'을 평가하며, 전형 방법에 대한 자세한 안내 사항은 본교 홈페이지(<https://gs-h.goesw.kr>) 입학안내에 탑재함

*** 사회통합전형 관련 안내

- 1) 영재교육진흥법 시행령 제12조 ②항에 의한 정원 외 전형은 사회통합전형으로 선발하되, 단계별 전형 대상자의 선발 및 최종 합격 여부는 영재교육대상자 선정심사위원회의 심의를 거쳐 결정함

- 2) **사회통합전형은 사회통합대상자만 지원할 수 있으며, 【별첨2】의 지원 자격에 해당하지 않는 경우**
2단계 대상자로 선정될 수 없음
- 3) 사회통합대상자는 일반전형 또는 추천관찰전형에 지원할 수 있으나, 일반전형, 추천관찰전형, 사회통합전형에 중복 지원은 불가함

3 전형 방법별 평가 단계

구분	정원 내		정원 외
	일반전형	추천관찰전형	사회통합전형
1단계	서류평가	서류평가, 비대면관찰평가	서류평가
2단계	영재성검사 I, 영재성검사 II	영재성검사 I, 대면관찰평가	영재성검사 I, 영재성검사 II
3단계	영재성캠프		
선발 인원	110명 내외	10명 내외	12명 이내
평가 내용	• 지원자의 인성 및 영재성 • 중학교 교육과정 수학·과학·정보에 대한 교과 지식을 바탕으로 한 융합적 사고력, 창의적 문제해결력 • 과학적 탐구능력, 자기주도적 학습능력, 미래의 발전가능성		
비고	• 필요한 경우 전화 및 방문 면담 가능		

※ 평가 단계 관련 안내

- 1) 1단계 서류평가는 학교생활기록부 II의 모든 내용과 자기소개서 및 추천서를 종합적으로 반영하여 평가함
- 2) 2단계 영재성검사 I 과 II는 지필평가로 실시하며, 영재성검사 기출 문항은 본교 홈페이지 (<https://gs-h.goesw.kr>) 입학안내에 탑재함
- 3) 3단계 대상자는 정원의 1.5배수 내외로 선발하며, 영재성캠프에서는 지원자의 인성과 영재성을 판단할 수 있는 탐구활동, 면접과 관찰 등 다양한 방법으로 평가함

※ 입학전형 영향평가 설문조사 안내

본교는 입학전형의 사교육 심화 문제 해소 및 출제 문항의 선행학습 유발 등을 점검하기 위하여 3단계 전형 응시자를 대상으로 입학전형 영향평가 설문조사를 실시하며, 관련 인터넷 주소(URL)는 추후 별도 안내할 예정임



4

전형 일정

구분		일정
원서 접수	입학원서 온라인 접수	5.20.(수) 09:00 ~ 5.22.(금) 17:00 ▶ 원서 접수사이트(http://www.jinhakapply.com)
	자기소개서 및 추천서 입력 (온라인 제출하는 모든 PDF파일 포함)	5.20.(수) 09:00 ~ 5.27.(수) 17:00 ▶ 원서 접수사이트(http://www.jinhakapply.com)
	학교생활기록부 II 제출	5.20.(수) ~ 5.27.(수) ▶ 4.30.(목) 기준 출결마감(특기사항 기록 포함) ▶ 학교생활기록부 II를 PDF 파일로 저장 후 소속 중학교에서 공문(전자문서)에 첨부하여 제출 ▶ 5.27.(수)까지 발송한 공문만 유효
	우편 서류 제출(해당자)	5.20.(수) ~ 5.27.(수) ▶ 방문 접수 불가, 등기우편으로 접수 ▶ 5.27.(수) 소인분까지 유효
1단계	1단계 평가	5.28.(목) ~ 6.25.(목) ▶ 일반전형 및 사회통합전형: 서류평가 5.26.(화) ~ 6.25.(목) ▶ 추천관찰전형: 서류평가 및 비대면관찰평가
	2단계 대상자 발표	6.26.(금) 17:00 ▶ 본교 홈페이지(https://gs-h.goesw.kr) 입학안내
2단계	2단계 대상자 접수	6.26.(금) ~ 6.29.(월) 17:00 ▶ 원서 접수사이트(http://www.jinhakapply.com)
	2단계 평가	7.5.(일) ▶ 일반전형 및 사회통합전형: 영재성검사 I, II ▶ 추천관찰전형: 영재성검사 I, 대면관찰평가
	3단계 대상자 발표	7.31.(금) 17:00 ▶ 본교 홈페이지(https://gs-h.goesw.kr) 입학안내
3단계	3단계 대상자 접수	7.31.(금) ~ 8.3.(월) 17:00 ▶ 원서 접수사이트(http://www.jinhakapply.com)
	3단계 평가	8.8.(토) ▶ 영재성캠프
최종합격예정자 발표		8.21.(금) 17:00 ▶ 본교 홈페이지(https://gs-h.goesw.kr) 입학안내
학교생활기록부 II 제출		11.16.(월) ~ 11.18.(수) ▶ 11.13.(금) 기준 출결마감(특이사항* 기록 포함) ▶ 학교생활기록부 II를 PDF 파일로 저장 후 소속 중학교에서 공문(전자문서)에 첨부하여 제출
최종합격자 발표 및 등록		11.30.(월) 예정 ▶ 자동등록(등록포기원 제출자만 미등록 처리)

* 당해 학년도 학적, 출결상황, 교과학습 발달상황, 학교폭력 관련사항

※ 상기 일정은 학교 내·외 사정에 따라 변경될 수 있음

※ 각 전형 단계에 접수하지 않거나 불참하는 경우 불합격 처리함

5

제출 서류 및 제출 방법

대상자	제출 서류	제출 방법
지원자 전체	▶ 입학원서 ▶ 개인정보동의서 ▶ 서약서	▶ 출력 후 본인 및 보호자가 정자로 이름과 서명을 자필로 작성한 후 PDF 파일로 스캔하여 반드시 다시 접수사이트에 업로드
	▶ 자기소개서 ▶ 추천서	▶ 원서 접수사이트에 온라인 입력 ▶ 추천서: 추천 교원 3인
	▶ 학교생활기록부 II	▶ PDF 파일로 저장 후 소속 중학교에서 공문(전자문서)에 첨부하여 제출 ▶ 중학교 1, 2학년 재학생, 검정고시 합격자, 외국(인)학교 학생, 고등학생 등 출력물을 제출해야 하는 경우 등기우편 제출
해당자	▶ 사회통합대상자 증빙서류	▶ 등기우편 제출 ▶ 사회통합대상자에 한함 ▶ 해당자는 【별첨2】 참조

※ 모든 발급 서류는 2026.5.1. 이후 발급분만 인정함

1. 입학원서, 개인정보동의서, 서약서

가. 원서접수사이트에서 요구하는 정보 입력을 완료한 후 전형료를 결제하면 입학원서와 개인정보동의서, 서약서 등의 출력 메뉴가 활성화됨

나. 입학원서 및 개인정보동의서 출력물에 반드시 본인 및 보호자가 각각 **정자로 이름과 서명을 자필로 작성한 후 PDF 파일로 스캔하여 접수사이트에 업로드**해야 함

다. 서약서는 의예·치의예·한의예·약학 계열 대학의 입학전형에 지원하지 않겠다는 내용이며, 출력물에 반드시 본인 및 보호자가 각각 **정자로 이름과 서명을 자필로 작성한 후 PDF 파일로 스캔하여 접수사이트에 업로드**해야 함

라. 입학원서, 개인정보동의서, 서약서는 다음의 절차로 제출함

- ① 원서 접수사이트에서 온라인 원서 접수
- ② 입학원서, 개인정보동의서, 서약서 출력
- ③ **정자로 이름과 서명을 자필로 작성**
- ④ 스캔
- ⑤ 스캔한 PDF 파일을 원서 접수사이트에 다시 업로드



2. 자기소개서, 추천서

- 가. 5.20.(수) 09:00 ~ 5.27.(수) 17:00 원서 접수사이트(<http://www.jinhakapply.com>)에 입력함
- 나. 원서 접수와 전형료 결제를 완료한 후 온라인 입력 가능함
- 다. 자기소개서 및 추천서 작성 시 교외대회 실적, 인증시험 성적, 자격증, 영재교육원(영재학급) 재학 및 수료 여부는 작성할 수 없음
- 라. 자기소개서는 전형료 결제 이후에도 마감 시각까지 수정할 수 있으며, 수정하였을 경우 반드시 저장 버튼을 눌러야 함. 마감 시각 전 마지막으로 저장 버튼을 눌렀을 때의 내용이 1단계 자료로 사용됨
- 마. 추천 교원은 현직 교원(교사, 수석교사, 교감, 교장)에 한하며, **3인의 추천 교원**이 각각 1부씩의 추천서를 작성해야 함(단, 교사의 지도 교과, 담임 여부와 관계없이 작성 가능하며, 현재 경기과학고등학교에 재직 중인 교사로부터는 추천서를 받을 수 없음)
- 바. 추천서 제출일 기준 휴직 중인 교원·타학교에 재직 중인 교원·학교에 재직 중인 기간제 교원도 추천 교원이 될 수 있음
- 사. 검정고시 합격자의 경우 과거에 지원자를 지도한 경험이 있는 교사 또는 그에 준하는 자가 추천할 수 있음(단, 부모, 친인척, 사교육 관련자 제외)
- 아. 전형료 결제 후 접수번호가 부여되며, 지원자의 접수번호를 추천 교원이 알아야 추천서를 입력할 수 있음. 마감 시각이 지나면 입력이나 수정은 절대 불가하며, 본인에 대한 추천서 입력 여부는 원서 접수사이트를 통해 지원자가 실시간으로 확인할 수 있음(단, **추천서의 내용은 지원자가 확인할 수 없음**)

3. 학교생활기록부 II

가. 지원자별 제출하는 학교생활기록부 II

- ▶ **중학교 1, 2학년 재학생**: 초등학교의 학교생활기록부 II (우편 발송), 중학교의 학교생활기록부 II (공문(전자문서) 발송)
- ▶ **중학교 3학년 재학생**: 중학교 학교생활기록부 II (공문(전자문서) 발송)
- ▶ **고등학교 재학생**: 중학교와 고등학교 학교생활기록부 II (우편 발송)
- ▶ **검정고시 합격자, 외국(인) 학교 학생**: 대체 서류(바-4)항 참고, 우편 발송

나. 현재 학년도 **학적**(학년, 반, 번호, 담임 성명) **반영** 및 4월 30일 기준 **출결 마감**이 되어 있어야 함(학교폭력 등 특이사항 기록 포함)

다. NEIS에서 PDF로 저장할 때 '상급학교제출용'을 **체크하지 않아야** 함(옵션으로 제외하는 항목 없이 저장)

라. 중학교 재학생의 경우 해당 중학교에서 공문(전자문서)으로 학교생활기록부 II 발송

마. 공문처리 방법

- 1) 공문 제목: 2027학년도 과학영재학교 경기과학고등학교 입학전형을 위한 학교생활기록부 제출(학교명)
- 2) 확인 사항: 대국민공개(비공개), 직원열람제한(영구), 기타(열람 시 암호 확인 체크), 자동발송체크
- 3) 붙임 파일명: **지원자의 접수번호.pdf** (예시: 27000000.pdf)

바. 지원자별 상세 제출 방법

1) 중학교 1학년 또는 2학년 재학생의 경우

- ▶ 중학교 학교생활기록부 II 를 공문(전자문서)으로 제출하고, 추가로 초등학교 학교생활기록부 II 1부를 발급받아 등기우편으로 제출해야 함
- ▶ 학교생활기록부 학교장 발송 공문(직인)은 본교 입학전형에 최종 합격했을 때 소속 학교의 규칙에 의거 조기진급·졸업·진학 평가위원회의 평가를 거쳐 상급학교 조기 입학 자격을 부여하겠다는 의미로 간주함

2) 중학교 3학년 재학생의 경우

- ▶ 중학교 학교생활기록부 II 를 공문(전자문서)으로 제출

3) 고등학교 재학생의 경우

- ▶ 중학교 학교생활기록부 II, 고등학교 학교생활기록부 II 1부를 발급받아 등기우편으로 제출

4) 학교생활기록부 II 를 제출할 수 없는 경우(아래의 서류를 추가(대체) 제출)

- ▶ 검정고시 합격자의 경우 - 중학교 졸업학력 검정고시 합격증명서 및 비교평가 성적증명서 각 1부
- ▶ 외국(인)학교 학생의 경우 - 해당 학교의 모든 학기 성적증명서(소속 학교의 양식에 따름) 1부
- ▶ 학교생활기록부 II 에 기록이 없는 학기가 있는 학생의 경우 - 기록이 없는 학기의 외국(인)학교 성적증명서 1부
- ※ 외국학교에서 발급된 서류는 한글로 번역하여 '번역 공증'을 받은 후 원본과 함께 등기우편으로 제출

사. 우편 발송을 통해 인쇄물로 제출하는 서류(해당자)는 반드시 **단면 인쇄**, 인쇄된 모든 면 **우측 상단에 접수번호 수기 기재** 후, **클립으로 상철(스테이플러 사용 금지)**하여 제출해야 함

아. 학교생활기록부 II 를 인쇄물로 제출하는 경우 **주민등록번호 전체가 기재**되도록 발급받아야 하며, **원본대조필 및 간인**이 필요함. 단, 민원 발급으로 출력한 경우 문서 하단의 **위·변조 방지 바코드 확인** 후(원본대조필 및 간인 생략 가능) 제출

자. 우편물은 반드시 등기우편으로 발송해야 함

차. 안내된 사항을 지키지 않은 학교생활기록부 제출로 인한 모든 책임은 **지원자** 본인에게 있음

4. 사회통합대상자 제출서류

가. 2027학년도 입학전형 사회통합대상자 학부모 및 학교장 확인서 1부(원서 접수사이트에서 출력)

나. 주민등록등본(주민등록번호 뒷자리 모두 표시, 주소변동사항 포함) 1부

다. 가족관계증명서 1부(주민등록등본상의 부 또는 모 기준으로 일반증명서를 주민등록번호 전부 공개로 발급)

라. 지원 자격별 증빙서류: 【별첨2】참조

5. 등기우편(해당자)

가. 방문 접수는 불가하며, 해당자는 반드시 등기우편으로 서류를 제출하여야 함

나. **2026.5.27.(수) 소인분까지** 유효함

다. 등기우편 보낼 주소

우편번호) 16297 경기도 수원시 장안구 수일로 135(송죽동)

과학영재학교 경기과학고등학교 신입생 입학원서 접수처



6

지원자 유의사항

1. 결격(불합격) 및 입학 취소 관련 사항

다음 중 하나 이상에 해당하는 지원자는 영재교육대상자 선정심사위원회의 심의를 거쳐 결격(불합격) 처리하며, 최종합격자 발표 이후에도 합격과 입학을 모두 취소함

- 가. 2027학년도 과학(예술)영재학교 입학전형에 중복지원한 사실이 발견되는 경우
- 나. 원서 접수 후 지원 자격에 부합하지 않는 사실이 확인되는 경우
- 다. 서약서 제출이 누락되는 등 제출 서류가 미비하거나 기재된 사항이 사실과 다른 경우
- 라. 자기소개서 또는 추천서를 입력하지 않거나 작성 시 서약을 위반한 경우
- 마. 자기소개서, 추천서의 대필·허위 작성·표절 등 기타 부정한 방법으로 지원한 사실이 확인되는 경우
- 바. 서류의 위조·변조 및 허위 기재, 기타 부정한 방법으로 지원하여 합격 또는 입학한 경우
- 사. 기타 입학전형과 관련하여 부적절한 행위가 발견되는 경우
- 아. 최종합격예정자가 11월 중 제출하는 학교생활기록부Ⅱ를 바탕으로 당해 학년도 학적, 출결 상황, 교과학습 발달상황, 학교폭력 관련사항 및 입학 전 사전 교육 프로그램 참여 내용 등을 종합적으로 검토하여 본교 교육과정 운영상 학업 수행에 지장이 있다고 판단될 경우

2. 입학 후 의·약학 계열 대학 지원 시 받게 되는 불이익

본교는 과학기술 분야 우수 인재 양성을 위해 설립된 과학영재학교로서 의예·치의예·한의예·약학 계열 대학 진학을 희망하는 학생은 본교 신입생 입학전형에 지원해서는 안되며, 재학 중 하나 이상의 의예·치의예·한의예·약학 계열 모집 단위의 대입전형에 **지원하기만 해도** 그 학생에게 본교는 다음과 같은 조치를 취함

가. **(진로·진학 지도 미실시)** 대학 진학과 관련된 어떠한 진로·진학 지도도 하지 않으며, 일반고등학교 등으로 전출을 권고함. 또한 본교 교원은 어떠한 추천서도 작성하지 않음

나. **(학교생활기록부Ⅱ 제공)** 상급학교 입학전형에 필요한 학교생활기록부는 「영재교육진흥법」 제11조의4 및 「동법 시행령」 제36조에 근거를 둔 학교생활기록부가 아닌 「초·중등교육법」 및 「동법 시행규칙」, 「학교생활기록 작성 및 관리지침」에 근거를 둔 '학교생활기록부Ⅱ'를 제공함

※ 교과학습발달상황은 학점으로 표기되지 않고 석차 등급 등이 제공되며, '연구 활동' 등 영재학교에서 추가적으로 운영되는 교육과정은 반영되지 않음(구체적인 출력 제한 사항은 학칙으로 정함)

다. **(학교 시설 이용 제한)** 정규 수업 시간 이외의 시간에는 학교의 시설(기숙사, 학습실 등) 이용을 제한함

라. **(교육비 및 장학금 환수)** 일반고등학교 교육과정에 포함되지 않은 영재학교 교육과정 운영을 위한 추가 교육비와 학교를 통해 지급된 장학금을 환수함

3. 기타 사항

- 가. 지원자에 대한 단계별 평가 결과 및 종합 평가 결과는 공개하지 않음
- 나. 원서 접수 및 서류 제출 등 전형 지원 과정에서 안내된 제반 사항을 따르지 않아서 발생할 수 있는 모든 불이익은 지원자 본인의 책임임
- 다. 최종합격예정자 발표 이후 또는 최종합격자 발표 이후에 등록 포기로 인한 결원이 있을 경우 후보자 중에서 충원할 수 있음
- 라. 제출된 서류 및 전형료는 반환하지 않음
- 마. 입학전형 관련 일정 및 내용은 감염병에 따른 방역 상황 및 학교 사정 등에 따라 변경될 수 있음
- 바. 기타 입학전형 요항에 명시되지 않은 사항은 영재교육대상자 선정심사위원회의 심의를 거쳐 시행함

7 전형료

1. 전형료

구분	1단계	2단계	3단계
전형료 (수수료 별도)	30,000원	30,000원	40,000원

가. 전형료는 위와 같으며 원서 접수사이트에서 결제함(단, 단계별 접수 수수료 별도)

나. 각 단계 합격자는 다음 단계 전형료를 결제해야만 응시가 가능함

다. 전형료 결제 후에는 입학원서(전형 방법 포함) 수정 및 취소 불가함

라. 각 단계 전형료는 환불하지 않음

2. 사회통합대상자

가. 사회통합대상자로 확인된 경우 전형료를 환불함(단, 접수 수수료는 제외)

나. 사회통합대상자가 일반전형 및 추천관찰전형에 지원한 경우 전형료를 환불받기 위해서는 증빙서류를 제출해야 함

별첨 1 지역인재선발 지역

47개 지역(경기도 산하 31개 기초자치단체 및 경기도 이외 16개 광역자치단체)

구분	지역인재선발 지역
경기도 산하 기초자치단체 (31개)	가평군, 고양특례시, 과천시, 광명시, 광주시, 구리시, 군포시, 김포시, 남양주시, 동두천시, 부천시, 성남시, 수원특례시, 시흥시, 안산시, 안성시, 안양시, 양주시, 양평군, 여주시, 연천군, 오산시, 용인특례시, 의왕시, 의정부시, 이천시, 파주시, 평택시, 포천시, 하남시, 화성특례시
경기도 이외 광역자치단체 (16개)	강원특별자치도, 경상남도, 경상북도, 광주광역시, 대구광역시, 대전광역시, 부산광역시, 서울특별시, 세종특별자치시, 울산광역시, 인천광역시, 전라남도, 전북특별자치도, 제주특별자치도, 충청남도, 충청북도



별첨 2 사회통합대상자의 지원 자격 및 추가 제출 서류

[영재교육진흥법 시행령 및 경기도교육청 관련 지침에 따른 해당자]

가. 공통 서류

- 2027학년도 입학전형 사회통합대상자 학부모 및 학교장 확인서(원서 접수사이트에서 출력) 1부
- 주민등록등본(주민등록번호 뒷자리 모두 표시, 주소변동사항 포함) 1부
- 가족관계증명서(주민등록등본상의 부 또는 모 기준으로 일반증명서를 주민등록번호 전부 공개로 발급) 1부

나. 지원 자격별 추가 서류

지원 자격	추가 제출 서류																										
교육급여 수급권자(국민기초생활보장법 제7조 제1항 제4호)	- 교육급여 수급자 증명서 1부																										
지원 학생 본인이 국가보훈대상자이거나 부 또는 모가 국가보훈대상자 (국가보훈기본법 제3조 제2호)	- 국가보훈대상자(유족 또는 가족) 확인서(또는 교육지원대상자 증명서) 1부																										
한부모가족 보호대상자(한부모가족지원법 제5조에 의한 복지급여 수급권자)	- 한부모가족 증명서 1부																										
기준중위소득 50% 이하 가구(차상위계층)	- 교육급여 수급자 증명서 1부																										
기준중위소득 60% 이하 가구(차차상위계층)	- 교육비지원확인서 1부																										
특수교육대상자(장애인 등에 대한 특수교육법 제15조 해당자)	- 특수교육대상자 진단·평가 결과통지서 1부 - 영재성검사 응시 시 별도의 조치 요구사항 1부 (※학교로 직접 문의)																										
학교장 추천 ※ 가정형편이 어렵다고 학교장이 판단하여 '학교장 추천위원회' 구성·심의·검증 후 추천한 학생에 한함	- 학교장추천위원회 회의록 사본 1부 - 객관적 증빙서류 (예: 실직급여수급증 사본, 채권압류통지서, 법원 파산결정문 사본, 폐업확인서, 지역건강보험료 영수증, 급여명세서, 재산세납입증명서 등) 1부																										
소속 분위 8분위 (기준 중위소득 160%) 이하에 준하는 가정의 자녀에 한함	<table border="1"> <tr> <td>한부모 자녀(한부모가족지원법 제4조 제1호~5호 해당자)</td><td>- 혼인관계증명서(학부모 기준) 1부</td></tr> <tr> <td>세 자녀 이상 다자녀 가정 자녀(첫째 자녀부터 가능)</td><td></td></tr> <tr> <td>준사관/부사관 자녀</td><td>- 재직증명서(총 재직기간 명시) 1부</td></tr> <tr> <td>산업재해근로자 자녀</td><td>- 요양결정통지서, 보험급여지급확인서, 유족급여지급 확인서, 산업재해 사망증빙서류, 상병 보상연금 수급 증명서 중 1부</td></tr> <tr> <td>순직 군경·소방대원·교원의 자녀</td><td>- 순직확인서(관련 사실 확인서) 1부</td></tr> <tr> <td>다문화가정의 자녀(다문화가족지원법 제2조 해당자)</td><td>- (부 또는 모가 귀화인인 경우) 국적취득 사실증명서 또는 기본증명서(또는 여권) 1부 - (부 또는 모가 외국 국적자인 경우) 외국인등록 사실증명서 1부 - 혼인관계증명서 1부</td></tr> <tr> <td>소년·소녀 가장(형제·자매 포함) 또는 조손가정 학생</td><td></td></tr> <tr> <td>행정구역상 면 지역에 거주하는 자 (원서 접수일 기준으로 전 가족이 연속 3년 이상 거주한 경우에 한함)</td><td></td></tr> <tr> <td>면단위 소재지 중학교 졸업예정자 (1학년 3월 입학일부터 원서 접수일 현재까지 면단위 소재지 중학교에 재학 중인 졸업예정자. 단, 지원에 의해 선발하는 중학교는 제외)</td><td></td></tr> <tr> <td>도서벽지에 거주하는 자 (도서벽지교육진흥법 제2조 관련, 원서 접수일 기준으로 전 가족이 연속 3년 이상 거주한 경우에 한함)</td><td></td></tr> <tr> <td>도서벽지 중학교 졸업예정자 (도서벽지교육진흥법 제2조 관련 중학교에 2025년 2월 28일 이전부터 원서 접수일 현재 재학 중인 졸업예정자)</td><td></td></tr> <tr> <td>아동복지시설 보호아동 (아동복지법 제50조의 규정에 의하여 설치된 시설에 보호된 아동)</td><td>- 위탁가정 및 아동보육시설 재원증명서 1부 또는 사실관계 확인서(아동복지시설장 날인) 1부</td></tr> <tr> <td>북한이탈주민 또는 그 자녀 (북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률 제2조 해당자)</td><td>- 북한이탈주민 보호대상자 결정통지서 또는 북한이탈주민 등록확인서(자치단체장 또는 통일부장관 발행) 1부</td></tr> </table>	한부모 자녀(한부모가족지원법 제4조 제1호~5호 해당자)	- 혼인관계증명서(학부모 기준) 1부	세 자녀 이상 다자녀 가정 자녀(첫째 자녀부터 가능)		준사관/부사관 자녀	- 재직증명서(총 재직기간 명시) 1부	산업재해근로자 자녀	- 요양결정통지서, 보험급여지급확인서, 유족급여지급 확인서, 산업재해 사망증빙서류, 상병 보상연금 수급 증명서 중 1부	순직 군경·소방대원·교원의 자녀	- 순직확인서(관련 사실 확인서) 1부	다문화가정의 자녀(다문화가족지원법 제2조 해당자)	- (부 또는 모가 귀화인인 경우) 국적취득 사실증명서 또는 기본증명서(또는 여권) 1부 - (부 또는 모가 외국 국적자인 경우) 외국인등록 사실증명서 1부 - 혼인관계증명서 1부	소년·소녀 가장(형제·자매 포함) 또는 조손가정 학생		행정구역상 면 지역에 거주하는 자 (원서 접수일 기준으로 전 가족이 연속 3년 이상 거주한 경우에 한함)		면단위 소재지 중학교 졸업예정자 (1학년 3월 입학일부터 원서 접수일 현재까지 면단위 소재지 중학교에 재학 중인 졸업예정자. 단, 지원에 의해 선발하는 중학교는 제외)		도서벽지에 거주하는 자 (도서벽지교육진흥법 제2조 관련, 원서 접수일 기준으로 전 가족이 연속 3년 이상 거주한 경우에 한함)		도서벽지 중학교 졸업예정자 (도서벽지교육진흥법 제2조 관련 중학교에 2025년 2월 28일 이전부터 원서 접수일 현재 재학 중인 졸업예정자)		아동복지시설 보호아동 (아동복지법 제50조의 규정에 의하여 설치된 시설에 보호된 아동)	- 위탁가정 및 아동보육시설 재원증명서 1부 또는 사실관계 확인서(아동복지시설장 날인) 1부	북한이탈주민 또는 그 자녀 (북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률 제2조 해당자)	- 북한이탈주민 보호대상자 결정통지서 또는 북한이탈주민 등록확인서(자치단체장 또는 통일부장관 발행) 1부
한부모 자녀(한부모가족지원법 제4조 제1호~5호 해당자)	- 혼인관계증명서(학부모 기준) 1부																										
세 자녀 이상 다자녀 가정 자녀(첫째 자녀부터 가능)																											
준사관/부사관 자녀	- 재직증명서(총 재직기간 명시) 1부																										
산업재해근로자 자녀	- 요양결정통지서, 보험급여지급확인서, 유족급여지급 확인서, 산업재해 사망증빙서류, 상병 보상연금 수급 증명서 중 1부																										
순직 군경·소방대원·교원의 자녀	- 순직확인서(관련 사실 확인서) 1부																										
다문화가정의 자녀(다문화가족지원법 제2조 해당자)	- (부 또는 모가 귀화인인 경우) 국적취득 사실증명서 또는 기본증명서(또는 여권) 1부 - (부 또는 모가 외국 국적자인 경우) 외국인등록 사실증명서 1부 - 혼인관계증명서 1부																										
소년·소녀 가장(형제·자매 포함) 또는 조손가정 학생																											
행정구역상 면 지역에 거주하는 자 (원서 접수일 기준으로 전 가족이 연속 3년 이상 거주한 경우에 한함)																											
면단위 소재지 중학교 졸업예정자 (1학년 3월 입학일부터 원서 접수일 현재까지 면단위 소재지 중학교에 재학 중인 졸업예정자. 단, 지원에 의해 선발하는 중학교는 제외)																											
도서벽지에 거주하는 자 (도서벽지교육진흥법 제2조 관련, 원서 접수일 기준으로 전 가족이 연속 3년 이상 거주한 경우에 한함)																											
도서벽지 중학교 졸업예정자 (도서벽지교육진흥법 제2조 관련 중학교에 2025년 2월 28일 이전부터 원서 접수일 현재 재학 중인 졸업예정자)																											
아동복지시설 보호아동 (아동복지법 제50조의 규정에 의하여 설치된 시설에 보호된 아동)	- 위탁가정 및 아동보육시설 재원증명서 1부 또는 사실관계 확인서(아동복지시설장 날인) 1부																										
북한이탈주민 또는 그 자녀 (북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률 제2조 해당자)	- 북한이탈주민 보호대상자 결정통지서 또는 북한이탈주민 등록확인서(자치단체장 또는 통일부장관 발행) 1부																										

※ 위 표의 지원 자격 외의 경우는 영재교육대상자 선정심사위원회의 심의로 지원 자격이 인정될 수 있으며, 관련 추가제출 서류를 요구할 수 있음

※ 모든 증빙서류는 2026.5.1. 이후 발급분만 인정함